

## Politica per qualità, ambiente e sicurezza sul lavoro

Rovereto, 01.09.2022

La Suprema ritiene che il Sistema di Gestione Integrato consenta di raggiungere gli obiettivi aziendali prefissati, nel massimo rispetto delle necessità, delle richieste dei portatori di interessi (clienti, dipendenti e collaboratori, società, ecc.) e dei requisiti cogenti applicabili.

Tale scelta deriva dalle seguenti considerazioni:

- la volontà di espansione dell'impresa richiede di ricercare nuove opportunità di mercato per raggiungere le quali è necessario dare evidenza oggettiva della capacità organizzativa aziendale e garanzia della costanza e miglioramento continuo delle prestazioni.
- la complessità delle varie attività e dei processi aziendali necessita un'accurata definizione ed uniformità operativa;

La Suprema si impegna quindi a:

- assicurare il rispetto costante delle leggi e degli altri regolamenti applicabili;
- garantire condizioni di lavoro sicure e salubri, assicurare la corretta applicazione delle tecnologie e, ove possibile, migliorarle o adottare tecnologie più avanzate dal punto di vista dell'ambiente e della sicurezza;
- avere come obiettivo la qualità, la tutela della salute e sicurezza sul lavoro e la salvaguardia dell'ambiente definendo obiettivi specifici per le varie funzioni e livelli;
- individuare i pericoli e i rischi gestionali, di processo, per la salute e sicurezza sul lavoro e l'impatto ambientale e tendere alla loro mitigazione;
- responsabilizzare tutto il personale al fine di renderlo consapevole dei propri obblighi;
- tenere sotto controllo, attraverso un monitoraggio continuo ed efficace, il raggiungimento delle aspettative del cliente e delle parti interessate;
- mantenere la certificazione del proprio Sistema di Gestione Integrato in conformità alle norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001 e UNI ISO 45001;
- mantenere il ruolo proattivo della Direzione Generale per il miglioramento continuo del Sistema di Gestione Integrato;
- assicurare il coinvolgimento, la partecipazione di tutto il personale per la piena condivisione della politica e degli obiettivi aziendali attraverso la sua consultazione, informazione, formazione e addestramento.
- assicurare che tutto il personale riceva adeguata informazione e formazione sui requisiti del Sistema di Gestione Integrato e sia consapevole degli effetti dei suoi comportamenti;
- impostare le fasi di pianificazione, controllo, monitoraggio e riesame per garantire che la politica sia rispettata e assicurare l'efficacia del Sistema di Gestione Integrato;
- effettuare verifiche, ispezioni, audit, atti ad identificare e a prevenire eventuali situazioni di non conformità e promuovere azioni correttive;
- elaborare e mettere a punto azioni contenenti misure e procedure necessarie per prevenire situazioni incidentali o di emergenza e per contenerne gli effetti;
- sottoporre a periodico riesame la Politica e l'applicazione del Sistema di Gestione Integrato per valutarne la correttezza e l'efficacia, nell'ottica del miglioramento continuo.

La Direzione